

Aftale om leje af værkstedet til kursusvirksomhed i KunstLab

Kursusholder: _____ mail: _____

Lejeperiode: _____

Tidsrum: _____

Titel på kurset: _____

Kort beskrivelse af kurset: _____

CVR nr. (til fakturering): _____

Vi glæder os til at lægge lokale til dit kursus i KunstLab på KulturSpinderiet

I forbindelse med kurset bedes du være opmærksom på følgende:

- Det er kun værkstedsdelen der kan anvendes til kurset, der må ikke arbejdes i udstillingsrummet
- Nøgler til KunstLab afhentes hos Musik & Billedskolens sekretær, der også sørger for at alarmen er slået fra i de aftalte tidsrum og at yderdøren er låst op
- Værkstedet aflåses af kursusholder, yderdøren låses automatisk
- Udstillingen i KunstLab er åbent hverdage 9-17 i weekender kl. 12-16 – også på de dage hvor du lejer værkstedsdelen
- KunstLab er videoovervåget
- Staffelier skal klappes sammen og stilles på plads efter brug
- Udstiller er ansvarlig for at værkstedet efterlades i opryddet tilstand - gulvet fejes og evt. affald og emballage fjernes
- Pris pr dag er pt. 350 kr. Musik & Billedskolen sender regning efter kursets afholdelse

Dato: ___ / ___ 20__

Underskrift lejer: _____